

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»

ПРИКАЗ

от 19.05.2025г.

№ 172

О подготовке к летней
оздоровительной кампании 2025 года

В целях развития подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и временной занятости детей и подростков в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Элисты на 2019-2026 годы», на основании приказа УАО г. Элиста от 16.05.2025г. № 432 «О подготовке муниципальных образовательных организаций к летнему оздоровительному периоду в 2025 году», в соответствии с планом работы школы на 2024 – 2025 учебный год, в целях организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время

приказываю:

1. Организовать в период летних каникул со 2 июня по 25 июня включительно с 8.30-14.30 часов (2-х разовое питание) при шестидневной рабочей неделе с питанием из расчета 150,0 руб. на одного ребенка (18 дней); количестве 150 человек.
 2. Назначить
 - начальником ЛДП в МБОУ «СОШ №4» Удаеву Альмиру Сагитовну,
 - воспитателями:
- Отряд 1 каб № 7
1. Гавардаева Баина Васильевна
 2. Кумалова Диана Владимировна
- Отряд 2 каб № 8
3. Базырова Анна Геннадьевна
 4. Гошенданов Арслан Алексеевич
- Отряд 5 каб № 3
5. Наранова Елена Васильевна
 6. Тутинова Елена Ивановна
- Отряд 4 каб № 2
7. Савкаева Саглара Николаевна
 8. Адучина Ирина Сергеевна
- Отряд 3 каб № 6
9. Очир-Гаряева Байир Петровна
 10. Качаева Антонина Юрьевна
- Отряд 6 каб № 4
11. Чурюмова Евгения Хулхачиевна
 12. Настаева Клавдия Борисовна

- ответственный за утреннюю зарядку – Эрендженова Дольгана Саналовича.
3. Возложить на воспитателей лагеря ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время пребывания в ЛДП МБОУ «СОШ №4».
 4. Начальнику ЛДП Удаевой А.С.:
 - составить и утвердить Программу работы летнего лагеря;
 - обеспечить работу ЛДП педагогическими кадрами;
 - принять меры по развитию различных форм отдыха и досуга детей;
 - утвердить Правила внутреннего трудового распорядка для работников летнего лагеря с дневным пребыванием при школе;
 - утвердить Инструкции по технике безопасности на период работы лагеря дневного пребывания;
 - утвердить Положение о лагере дневного пребывания;
 - утвердить режим дня ЛДП;
 - предоставить штатное расписание;
 - примерное десятидневное меню;
 - списки детей представить для уточнения категории в КУ РК «ЦЗН г. Элиста» в срок до 26.05.2025 года.
 5. Начальнику ЛДП Удаевой А.С. представить краткую информацию о тематике и планируемой деятельности летнего лагеря дневного пребывания в УОА г. Элисты в срок до 22 мая 2025 года.
 6. Заместителю директора по воспитательной работе Эрендженовой В.В.: организовать ремонтные бригады – 10 человек, трудовые объединения по обслуживанию лагерей – 10 человек, трудовые объединения по ремонту библиотечного фонда – 7 человек, отрядные вожатые – 12 человек; определить работу в трудовых объединениях и ремонтных бригадах с 8.30ч. до 10.30ч. и пятидневной рабочей неделей; подготовить пакет документов подростков, участвующих во временных работах и сдать в КУ РК «ЦЗН г. Элиста» в срок до 26.05.2025 года.
 7. Назначить начальниками ремонтных бригад, трудовых объединений по обслуживанию лагерей, по ремонту библиотечного фонда и отрядных вожатых следующих педагогов:
 - 1 ремонтная бригада – Цеденов Сергей Владимирович,
 - 2 ремонтная бригада – Шараева Ольга Николаевна,
 - трудовое объединение по ремонту библиотечного фонда – Колушкина Инесса Петровна,
 - отрядные вожатые – Эрендженова Виктория Викторовна.
 8. Руководителям ремонтных бригад и трудовых объединений обеспечить безопасные условия труда для ремонтных бригад (девушки, юноши), для трудового объединения по обслуживанию лагеря, для трудового объединения по обслуживанию библиотечного фонда, для отрядных вожатых, представить списки детей заместителю директора по воспитательной работе Эрендженовой В.В. и пакет документов в срок до 20.05.2025 года.

9. Подготовить и оформить информацию о действиях в случае возникновения пожара, средства пожаротушения. Ответственная: зам. директора по АХЧ Адгишевой Д.В..
10. Начальникам лагерей, ремонтных бригад провести инструктаж с обучающимися по технике безопасности и правилам поведения во время работы лагеря. Ответственные: Эренженова В.В., Цеденов С.В., Шараева О.Н., Колушкина И.П.
11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Эренженова В.В.

И.о. директора

Утеева К.С.

С приказом ознакомлены:

Эренженова В.В.

Адгишева Д.В.

Цеденов С.В.

Шараева О.Н.

Колушкина И.П.

Удаева А.С.

Гавардаева Б.В.

Базырова А.Г.

Кумалова Д.В.

Савкаева С.Н.

Качаева А.Ю.

Чурюмова Е.Х.

Настаева К.Б.

Очир-Гаряева Б.П.

Наранова Е.В.

Тутинова Е.И.

Адучина И.С.

Гошендаев А.А.

Эрендженков Д.С.